

SỞ Y TẾ  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**BỆNH VIỆN BỆNH NHIỆT ĐỚI**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **452** /BVBNĐ-TCCB  
V/v gửi bài viết tuyên truyền cải cách  
hành chính Quý I - Năm 2024

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **08** tháng **3** năm 2024

Kính gửi: Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Kế hoạch số 819/KH-SYT ngày 29 tháng 01 năm 2024 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về thực hiện công tác cải cách hành chính ngành y tế Thành phố năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 284/KH-BVBNĐ ngày 19 tháng 02 năm 2024 của Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới về thực hiện công tác cải cách hành chính ngành y tế Thành phố năm 2024;

Thực hiện theo Công văn số 607/SYT-TCCB ngày 22 tháng 01 năm 2024 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn gửi bài viết, mô hình, sản phẩm tuyên truyền về công tác cải cách hành chính năm 2024.

Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới kính gửi Sở Y tế bài viết tuyên truyền về công tác cải cách hành chính Quý I - Năm 2024 tại Bệnh viện.

(Bài viết đính kèm theo)

Trân trọng ./.

**Nơi nhận:**

- Sở Y tế;
- Lưu: VT, P.TCCB.



Nguyễn Thành Dũng

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 3 năm 2024

## BÀI VIẾT

Về việc thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính Quý I - Năm 2024,  
sáng kiến: “Cải tiến định vị vị trí thuốc trên sơ đồ kho chẵn”.

(Đính kèm Công văn số: 452 /BVBND-TCCB ngày 08 tháng 3 năm 2024 của  
Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới)

Kính gửi: Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh

Thực hiện Công văn số 607/SYT-VP ngày 22 tháng 01 năm 2024 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn gửi bài viết, mô hình, sản phẩm tuyên truyền về công tác cải cách hành chính năm 2024.

Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới kính gửi bà biết tuyên truyền về công tác cải cách hành chính Quý I - Năm 2024 của đơn vị như sau:

**1. Tên mô hình: “Cải tiến định vị vị trí thuốc trên sơ đồ kho chẵn”.**

**2. Tác giả/nhóm tác giả:**

- Nguyễn Ngọc Trí, Dược sĩ (hạng III), Khoa Dược;
- Nguyễn Thị Thanh Huyền, Dược sĩ (hạng III), Khoa Dược;
- Đặng Thị Mỹ Hạnh, Dược sĩ (hạng IV), Khoa Dược.

**3. Nội dung mô hình:**

**3.1. Đặc điểm tình hình:**

Trong vài năm gần đây, công tác quản lý và sắp xếp thuốc tại Kho chẵn được thực hiện theo phương pháp phân khu thuốc theo dạng bào chế (ví dụ: thuốc viên, thuốc kháng sinh viên, kháng sinh tiêm, thuốc tiêm, thuốc gói, dịch truyền, thuốc kiểm soát đặc biệt, thuốc gây nghiện – hướng thần, thuốc nguồn viện trợ...). Thuốc sau khi được phân loại về dạng bào chế sẽ được sắp xếp trên kệ theo thứ tự bảng chữ cái abc dựa theo tên biệt dược. Cách sắp xếp này dễ thực hiện tuy nhiên vẫn chưa phải là phương án phù hợp nhất vì còn tồn tại một số bất cập trong quá trình thực hiện, cụ thể như sau:

➤ Trường hợp một vị trí không đủ chỗ để thuốc (do nhập thuốc số lượng nhiều khi có nhu cầu đột xuất hoặc khi stock thấp) thì nhân viên phải tiến hành di dời toàn bộ các thuốc gần kề sang vị trí khác. Đồng thời thực hiện thêm thao tác đánh lại số ký tự chữ

cái trên kệ → Điều này gây mất thời gian khi phải liên tục thực hiện cập nhật nhãn vị trí theo chữ cái abc và di dời các thuốc cũ khi nhập bất kỳ 01 thuốc mới.

➤ Không kiểm soát được tên hàng hóa trùng nhau thay đổi hàng năm và dung tích của kho → Điều này gây lãng phí diện tích trong kho và người quản lý không thể chủ động kiểm soát được các vị trí còn trống trong các trường hợp cần dự trữ tồn kho lớn cho các đợt có dịch bệnh hoặc chờ kết quả thầu.

Ngoài ra, hiện tại kho chẵn chưa có văn bản cụ thể về việc hướng dẫn cách xác định vị trí thuốc trong kho. Việc mở kho để lấy thuốc đợt xuất trong giờ trực khá mất nhiều thời gian và trường hợp nếu nhân viên không thể tìm ra vị trí thuốc cần lấy thì phải gọi điện liên hệ trực tiếp với nhân sự của kho chẵn để nhờ hỗ trợ. Công tác cấp phát thuốc trong giờ trực cần nhanh chóng do nhân sự trực hạn chế và sẽ ảnh hưởng đến công việc của các khâu khác trong điều trị.

Như vậy, việc thực hiện sáng kiến được đặt ra nhằm đạt được mục tiêu cụ thể như sau:

- Hệ thống sơ đồ vị trí chi tiết kệ tủ cố định của kho bằng file pdf.
- Danh mục vị trí và tình trạng chứa thuốc trong kho gọi tên “Danh mục tra cứu vị trí thuốc” → quản lý dung tích trống của kho và thuận tiện cho việc sắp xếp.
- Hướng dẫn cách tìm kiếm thuốc trong kho chẵn thuận tiện và nhanh chóng.
- Phục vụ Đề án cải tiến chất lượng: Nâng cao hoạt động quản lý và sắp xếp thuốc tại Kho Chẵn – Khoa Dược.

### 3.2. Nội dung và hình thức của giải pháp:

Giải pháp thiết thực cần đặt ra để giải quyết các bất cập hiện có chính là hệ thống hóa dung tích chứa của kho chẵn theo số lượng kệ, tủ lạnh/tủ mát, pallet đã được cố định đồng thời thực hiện cập nhật vào danh mục bảng tra cứu định kỳ hàng ngày và ngay khi có thuốc nhập kho. Chi tiết các bước thực hiện sáng kiến được thể hiện trong bảng dưới đây.

Thứ tự	Nội dung
<b>Bước 1</b>	<b>Xây dựng kế hoạch thực hiện</b>
	✓ Lập kế hoạch chi tiết trình lãnh đạo khoa xem xét.
	✓ Họp phổ biến kế hoạch thực hiện.
	✓ Thống nhất các tiêu chí và nguyên tắc sắp xếp thuốc trong kho.
<b>Bước 2</b>	✓ Lập bảng phân công nhân sự thực hiện.
	<b>Hệ thống hóa kho chẵn</b>
	✓ Lập sơ đồ chi tiết kho chẵn.
	✓ Lập bảng tra cứu thuốc.
	✓ Ban hành quy trình hướng dẫn cách xác định vị trí thuốc.

<b>Thứ tự</b>	<b>Nội dung</b>
<b>Bước 3</b>	<b>Tập huấn và triển khai thực hiện</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Phổ biến và tập huấn nhân viên về quy trình xác định vị trí thuốc.</li> <li>✓ Thực hiện công tác cập nhật bảng tra cứu thuốc hàng ngày.</li> <li>✓ Định kỳ kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy trình.</li> </ul>
<b>Bước 4</b>	<b>Báo cáo đánh giá kết quả đạt được</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Toàn bộ nhân viên khoa được tập huấn về quy trình xác định vị trí thuốc và biết cách thực hiện việc tra cứu thuốc bằng cách sử dụng máy tính bảng được trang bị sẵn tại khu vực tiếp nhận.</li> <li>✓ Toàn bộ nhân viên kho chắc chắn biết thực hiện thao tác cập nhật ngay thông tin và vị trí của thuốc mới nhập kho vào bảng tra cứu thuốc.</li> <li>✓ Rút ngắn thời gian tìm kiếm và nhận biết đúng vị trí của thuốc trong kho.</li> <li>✓ Trưởng bộ phận chủ động giám sát được tình trạng kho và quản lý việc sắp xếp thuốc theo đúng các nguyên tắc đã đề ra, đảm bảo thuốc được đặt đúng vị trí theo bản vẽ sơ đồ chi tiết và trùng khớp với thông tin trong bảng danh mục tra cứu thuốc.</li> </ul>

### 3.2.1. Lập sơ đồ chi tiết kho chẵn

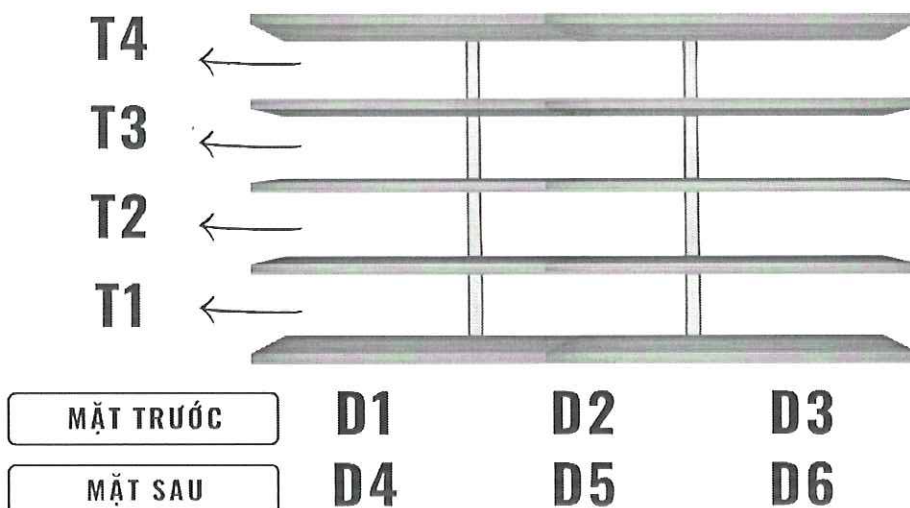
Thực hiện lập sơ đồ kho và sắp xếp thuốc theo các nguyên tắc và quy ước như sau:

#### a) Quy ước đánh số thứ tự và tên viết tắt các kệ thuốc

<b>Vị trí</b>	<b>Phân loại thuốc</b>	<b>Chữ viết tắt</b>
Kệ số 1	Thuốc viên	V
Kệ số 2	Thuốc kháng sinh viên/gói	KSVG
Kệ số 3	Thuốc kháng sinh tiêm	KST
Kệ số 4	Thuốc tiêm	T
Kệ số 5	Thuốc gói/ dùng ngoài	G
Kệ số 6	Thuốc Pepfar	PF
Kệ số 7	Thuốc kiểm soát đặc biệt	DB
Kệ số 8	Thuốc nghiên cứu	NC
Kệ số 9	Thuốc gây nghiện – hướng thần	GN hoặc HT

Vị trí	Phân loại thuốc	Chữ viết tắt
Kệ số 10	Thuốc khác	<i>Không áp dụng</i>
Tủ lạnh 1 đến Tủ lạnh 10	Thuốc bảo quản lạnh hoặc vắc xin	<i>Không áp dụng</i>
Pallet 1 đến Pallet 6	Dịch truyền	<i>Không áp dụng</i>
PL1-khác đến PL6-khác	Dịch truyền	<i>Không áp dụng</i>

b) Quy ước đánh số thứ tự dãy và tầng trong 1 kệ:



**Thứ tự dãy:** một kệ có 03 dãy theo thứ tự từ trái sang phải (mặt trước thứ tự từ 1 đến 3, mặt sau thứ tự từ 4 đến 6).

**Thứ tự tầng:** một kệ có 04 tầng theo thứ tự từ dưới lên trên (từ thấp đến cao).

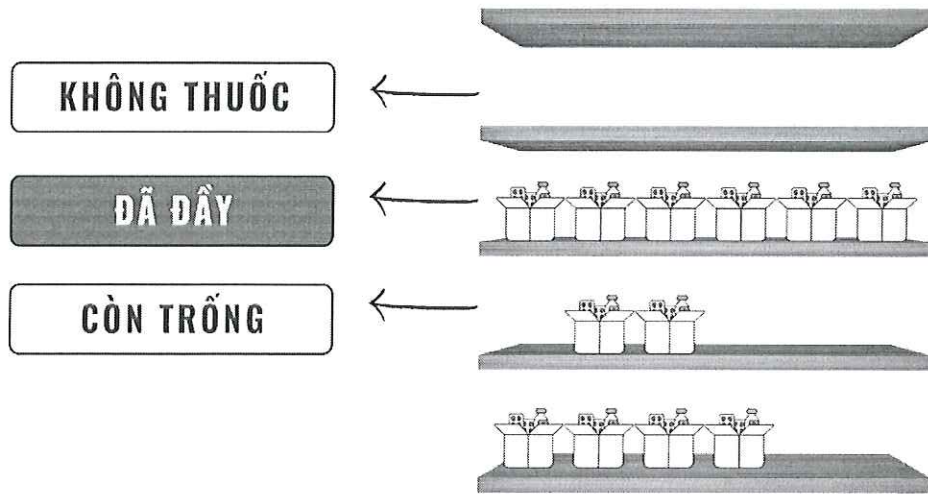
c) Quy ước mã vị trí đặt tên như sau

AA-KxDyTz

Trong đó: AA là viết tắt phân loại thuốc  
 x là số thứ tự kệ  
 y là số thứ tự dãy  
 z là số thứ tự tầng

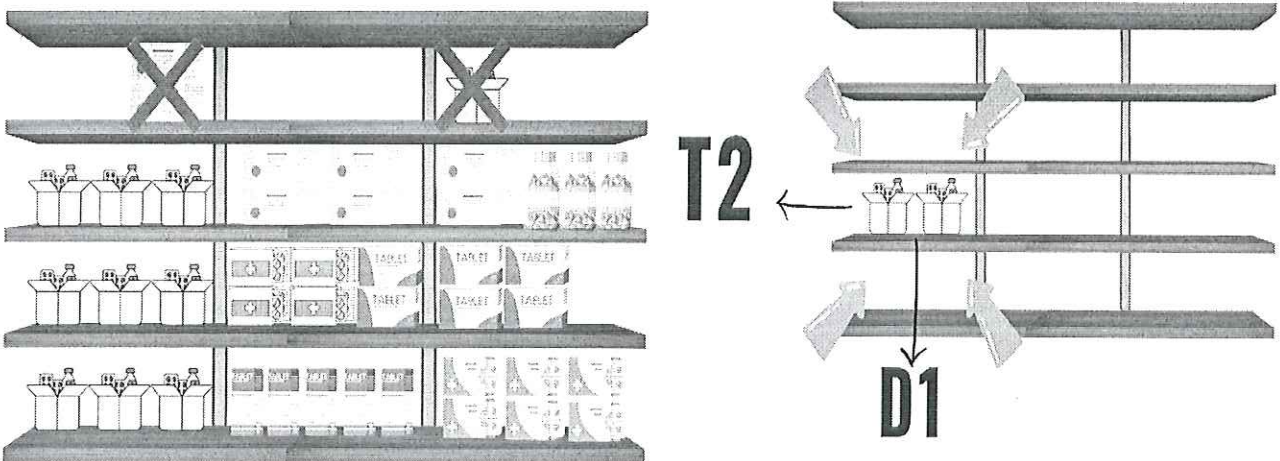
d) Quy ước tình trạng để thuốc: 3

mức độ “Không thuốc”, “Đã đầy”, “Còn trống”

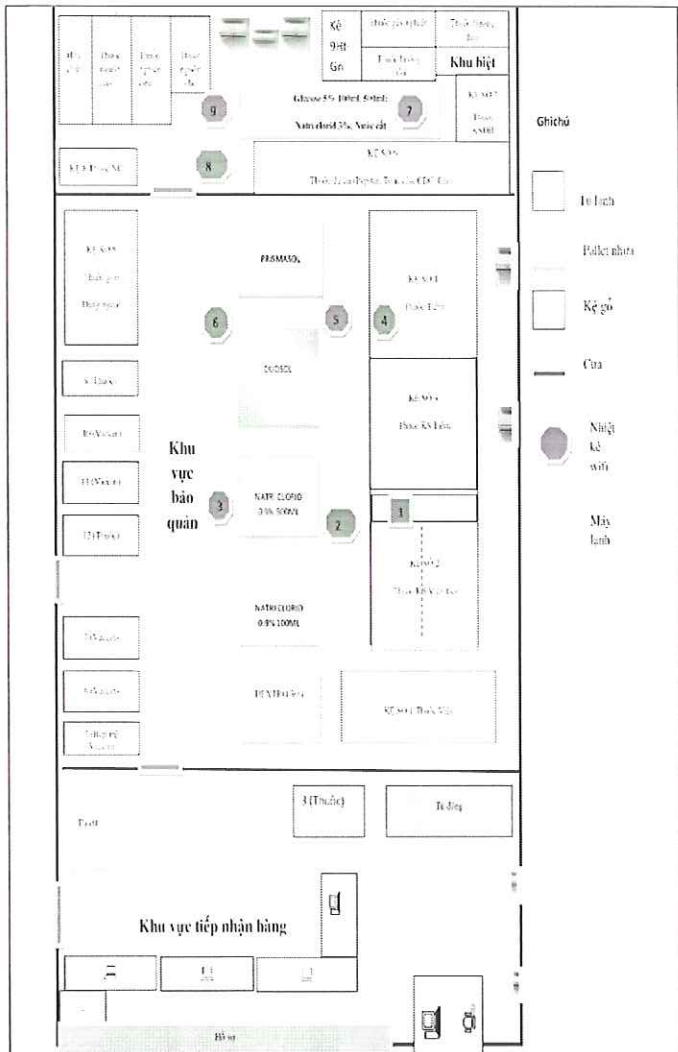


**e) Nguyên tắc sắp xếp thuốc:**

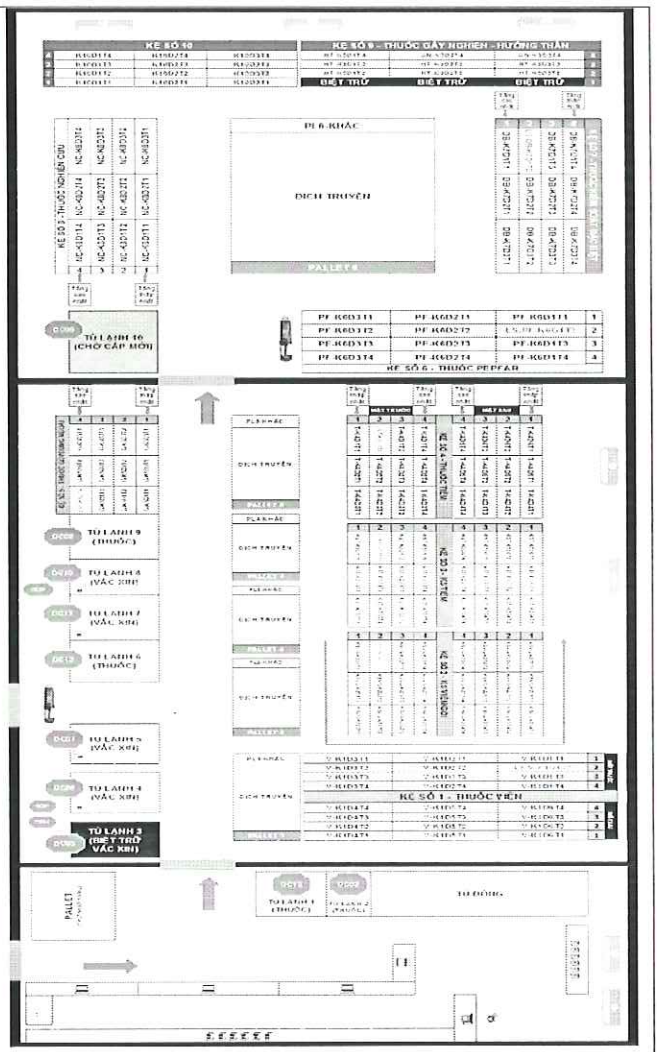
Một thuốc có thể đặt tại 01 hoặc nhiều ô trên giá kệ nhưng phải liền kề nhau và luôn cập nhật tình trạng của ô kệ. Đồng thời, đảm bảo sắp xếp thuốc theo nguyên tắc 3 dễ “dễ thấy, dễ lấy, dễ kiểm tra” và FEFO/FIFO. Quy định khu vực để **thuốc LASA**: vị trí Dãy 1 Tầng 2 của mỗi kệ (**D1T2**).



**f) Bảng so sánh trước và sau khi thực hiện hệ thống hóa sơ đồ kho chẵn**



Hình 1.1. Sơ đồ kho chẵn trước khi thực hiện



Hình 1.2. Sơ đồ kho chẵn sau khi thực hiện



*Hình 2.1. Hình ảnh thực tế trước khi thực hiện*



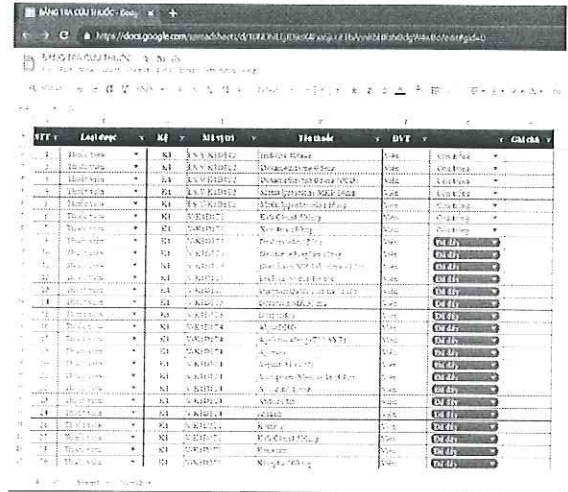
*Hình 2.2. Hình ảnh thực tế sau khi thực hiện*

### 3.2.2. Lập bảng tra cứu thuốc

Sử dụng trang tính trực tuyến Google Sheets có khả năng tương thích trên tất cả các thiết bị như điện thoại di động, máy tính cá nhân, máy tính để bàn... Đồng thời có thể sử dụng Google Sheets trên đa dạng các nền tảng như Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer 11, Microsoft Edge. Bảng tính được định dạng sẵn các cột và màu đối với mã vị trí và trạng thái kê thuốc như sau:

STT	Loại dược	Mã vị trí	Tên thuốc	ĐVT	Trạng thái	Ghi chú
1	Thuốc viên	LS		Viên	Không thuốc	
2	Thuốc tiêm	DB		Liều	Còn trống	
3	Thuốc gói	GN		Lọ	Đã đầy	
4	Phun khí dung	HT		Ống		
5	Dùng ngoài			Túi		
6	Dịch truyền			Chai		
7	Kháng sinh viên					
8	Kháng sinh gói					
9	Kháng sinh tiêm					
10	Thuốc KSDB					
11	Thuốc GN-HT					
12	Vắc xin					
13	Thuốc Pepfar					
14	Thuốc NC					

Yêu cầu nhân viên sau khi tiếp nhận, kiểm nhập và sắp xếp hàng hóa vào các vị trí bảo quản thuốc như giá kệ, tủ lạnh, pallet theo Quy trình bảo quản thuốc (QTGSP.05-BQT), phải tiến hành cập nhật ngay thông tin và vị trí của thuốc mới nhập kho vào file “BẢNG TRA CỨU THUỐC” trên trang tính trực tuyến Google Sheets.



Hình 3. Bảng tra cứu thuốc trên trang tính trực tuyến Google Sheets

3.2.3. Hướng dẫn cách định vị thuốc và xác định vị trí thuốc

Người thực hiện	Trình tự thực hiện	Nội dung
Nhân viên khoa dược	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">                     Cập nhật thông tin thuốc mới nhập kho.                      Lưu ý một số quy ước khi cập nhật danh mục                 </div> <div style="text-align: center;">↓</div>	<p><b>Định vị thuốc – Nhân viên kho chặn</b></p> <p>Sau khi tiếp nhận, kiểm nhập và sắp xếp hàng hóa vào các vị trí bảo quản thuốc như giá kệ, tủ lạnh, pallet theo Quy trình bảo quản thuốc (QTGSP.05-BQT), nhân viên kho tiến hành cập nhật ngay thông tin và vị trí của thuốc mới nhập kho vào file “BẢNG TRA CỨU THUỐC” trên trang tính trực tuyến Google Sheets</p>
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;">                     Thực hiện thao tác tìm kiếm trên máy tính bảng                 </div> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px auto; width: 150px;">                     Lấy thuốc                 </div> <div style="text-align: center;">↓</div>	<p><b>Xác định vị trí thuốc</b></p> <p>Nhân viên thực hiện việc tra cứu thuốc bằng cách sử dụng máy tính bảng được trang bị sẵn tại khu vực tiếp nhận. Các bước tra cứu tham khảo Phụ lục 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sau khi đã định vị được vị trí để thuốc trên màn hình, nhân viên đến đúng vị trí đó để lấy thuốc.</li> <li>- Lưu ý: khi lấy thuốc phải kiểm tra, đối chiếu đúng tên thuốc, số lô, hạn dùng, số lượng của hiện vật và thông tin trên phiếu xuất (theo quy trình QTGSP.07-CP). Trường hợp không có phiếu xuất phải kiểm tra, đối chiếu các thông tin</li> </ul>

		bao gồm: tên thuốc, hoạt chất, hàm lượng, đường dùng, dạng bào chế và số lượng của thuốc cần lấy.
	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p>Cập nhật thông tin thuốc mới</p> </div>	<p><b>Định vị thuốc</b></p> <p>Sau khi lấy thuốc, nhân viên kiểm tra lại tình trạng ô kê chứa thuốc và cập nhật ngay vào file “BẢNG TRA CỨU THUỐC” trên trang tính trực tuyến Google Sheets (nếu có thay đổi).</p>

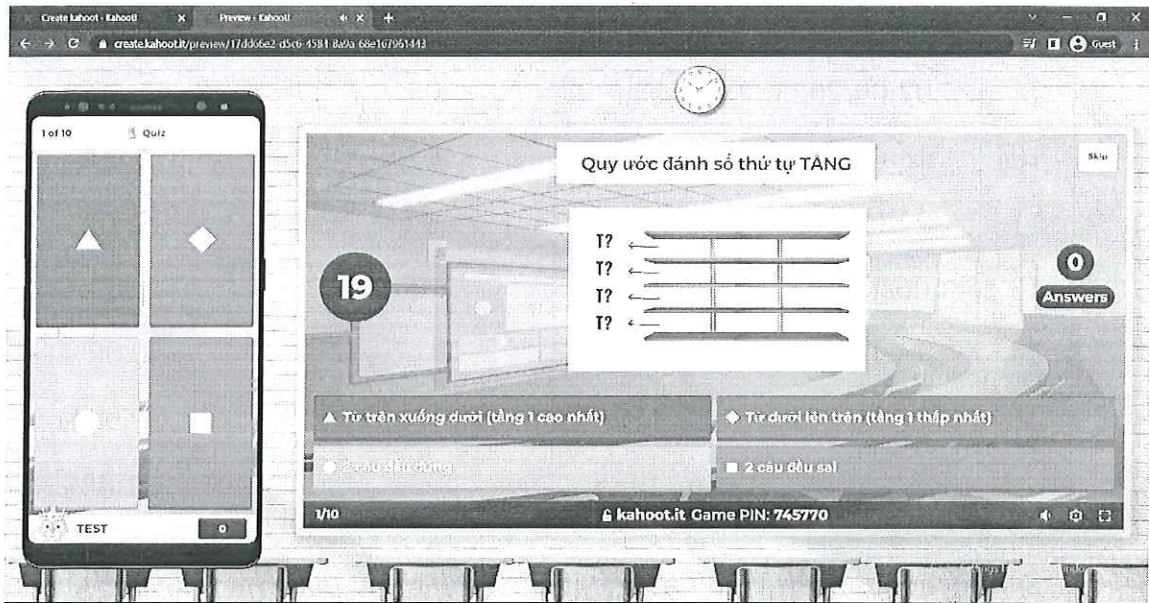
Đồng thời, đề án cải tiến chất lượng “Nâng cao hoạt động quản lý và sắp xếp thuốc tại Kho Chẩn – Khoa Dược” tiến hành bổ sung quy trình QTGSP.26-XĐVTT về xác định vị trí thuốc trong kho chẩn.

#### 3.2.4. Tập huấn nhân viên

Bộ phận Nghiệp vụ dược đã tiến hành phổ biến và tập huấn quy trình cho toàn bộ nhân viên khoa dược tham gia đầy đủ vào ngày 05/07/2023. Đồng thời, giải đáp thắc mắc của nhân viên về các thao tác thực hiện trên phần mềm (nếu có).

**a) Bài giảng tập huấn (Phụ lục 2)**

**b) Hình thức đánh giá:** làm trắc nghiệm online trên trang kahoot.it



**Kết quả đánh giá sau buổi tập huấn:** 100% nhân viên tham gia tập huấn đạt > 50% câu trả lời đúng, báo cáo kết quả cho bộ phận quản lý tập huấn nhân viên – CME tại khoa dược (Phụ lục 3.1 và Phụ lục 3.2)

### 3.2.5. Triển khai thực hiện, giám sát định kỳ

Để đảm bảo việc thực hiện và tuân thủ đúng theo nội dung quy trình, bộ phận Nghiệp vụ Dược đã tiến hành kiểm tra định kỳ hàng tuần theo bảng kiểm QTGSP.26-XĐVTT từ ngày 14/07/2023 đến ngày 20/10/2023 (theo Phụ lục 4). Kết quả kiểm tra chi tiết như sau:

KIỂM TRA QUY TRÌNH XÁC ĐỊNH VỊ TRÍ THUỐC				
STT	Ngày kiểm tra	Kết quả	Số lượng thuốc chưa cập nhật	Tỷ lệ % (số thuốc chưa cập nhật/ tổng thuốc trong kho)
1	14/07/2023	Đạt	02	0,67%
2	21/07/2023	Đạt	05	1,64%
3	28/07/2023	Đạt	04	1,33%
4	04/08/2023	Đạt	01	0,37%
5	11/08/2023	Đạt	12	4,43%
6	18/08/2023	Đạt	12	4,15%
7	25/08/2023	Đạt	03	1,09%

8	31/08/2023	Đạt		0,00%
9	07/09/2023	Đạt	04	1,34%
10	15/09/2023	Đạt	02	0,69%
11	22/09/2023	Đạt	07	2,33%
13	06/10/2023	Đạt	05	1,53%
14	13/10/2023	Đạt		0,00%
15	20/10/2023	Đạt		0,00%
<b>Trung bình</b>				<b>1.4%</b>

Nhìn chung, nhân viên có thực hiện và tuân thủ quy trình khá tốt khoảng **98.6% thuốc**, tuy nhiên tại thời điểm kiểm tra ngẫu nhiên một số thuốc phát hiện chưa cập nhật đầy đủ định vị thuốc và cập nhật tình trạng ô kê chưa chính xác. Nghiệp vụ dược đã ghi nhận và nhắc nhở nhân viên chú ý trong việc cập nhật thông tin thuốc vào bảng tra cứu mỗi khi có thuốc nhập kho để đảm bảo tính chính xác của bảng dữ liệu.

#### **4. Kết quả đạt được:**

Việc áp dụng việc tìm kiếm thuốc bằng sử dụng bảng tra cứu đã giúp giải quyết một số những bất cập đã đề ra ở phần thực trạng. Cụ thể là:

- Thuốc nhập kho sau khi được phân loại theo dạng bào chế, LASA sẽ được đặt ở vị trí xác định trên kệ mà không cần phải di dời các thuốc khác. Đồng thời, nhân viên thực hiện định vị, tình trạng ô chứa thuốc vào bảng danh mục tra cứu để phục vụ cho việc quản lý và tìm kiếm thuốc trong kho.
- Trưởng bộ phận chủ động kiểm soát được các vị trí còn trống để dự trữ số lượng thuốc một cách phù hợp.
- Rút ngắn thời gian xác định vị trí thuốc tạo điều kiện thuận lợi để nhân viên mở kho lấy thuốc một cách thuận tiện và nhanh nhất phục vụ công tác cấp phát thuốc.

#### **5. Đánh giá, nhận xét:**

- Trưởng bộ phận chủ động kiểm soát được các vị trí còn trống để dự trữ số lượng thuốc một cách phù hợp.
- Rút ngắn thời gian xác định vị trí thuốc tạo điều kiện thuận lợi để nhân viên mở kho lấy thuốc một cách thuận tiện và nhanh nhất phục vụ công tác cấp phát thuốc.

#### **6. Xác nhận, kiểm duyệt của đơn vị:**

Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới đã ban hành Quyết định số 4201/QĐ-BVBND ngày 18 tháng 12 năm 2023 về việc công nhận sáng kiến cấp đơn vị đối với sáng kiến: **“Cải tiến định vị vị trí thuốc trên sơ đồ kho chẵn”**.

Bệnh viện Bệnh Nhiệt đới kính gửi Sở Y về bài viết tuyên truyền về công cải cách hành chính tại đơn vị trong **Quý I - Năm 2024**./.

*Nơi nhận:*

- Sở Y tế;
- Lưu: VT, P.TCCB.



**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Thành Dũng**